

「第12回こうち介護の日」の委託内容

1 目的

高知県では、急速な高齢化の進行により、介護サービスの担い手の確保が喫緊の課題となっている。このような中、介護サービスを担う人材を十分に確保するためには、介護の仕事についての正しい認識を広め、イメージアップを図るとともに、介護を身近なものとして認識してもらうことが重要になっている。

このため、介護の仕事の魅力や専門性について、これからの担い手となる若い世代やその保護者等の理解促進を図るため、介護の日ポスター・作文コンテスト及びイベント等を実施する。

2 開催日時・場所等

表彰式典

令和3年11月20日（土）

高知ちばさんセンター 大ホール（特設ステージ）

3 運営方針

下記の運営方針が満たされたものであること。

- (1) 「2. 目的」に基づいた企画・運営とすること。
- (2) イメージしやすいテーマ（イベントのサブタイトル）を設定すること。なお、ふくし総合フェアのテーマと統合して設定することも可とする。
- (3) 若い世代及びその保護者層の興味を引く内容であること。
- (4) 広報については広く県民の興味を引き、かつ啓発効果が高い内容であること。

4 業務内容

(1) 介護の日ポスター・作文コンテスト関係

県内小学校及び中学校、高等学校等を対象にした、介護の日ポスター・作文コンテストについて、作品募集、審査、受賞者決定は高知県が行う。

以下の①～④によりコンテストの作品集や副賞等を作成準備し交付等を行うとともに、表彰式を県と調整して実施することとする。

なお受賞数は下記を予定しているが応募数等により調整することがある。

- ・最優秀賞 6名程度（各部門毎、小・中・高、各1名）
- ・特別賞 6名程度（各部門毎、小・中・高、各1名）
- ・優秀賞 12名程度（各部門毎、小・中・高、各2名）
- ・入選 12名程度（各部門毎、小・中・高、各2名）
- ・佳作 100名以内（応募数等により調整）
- ・学校賞 6校程度（各部門毎、小・中・高、各1校）

① 受賞作品集の作成・送付

- ・受賞作品集（カラー刷）を700部作成し、うち約500部は県内小学校、中学校及び高等学校等へ配布する。（配布時期は県と調整）
- ・掲載内容は、最優秀賞、特別賞、優秀賞及び入選については作品を、佳作と学校賞は学校名や氏名等の情報の掲載を基本として、県と協議のうえ決定する。
- ・受賞作品集の電子ファイル（PDF）を作成し、県に提出する。

② 賞状及び副賞等の準備及び交付

- ・賞状
受賞分全てについて、用紙を準備し賞状を作成（印刷可）する。
賞状の文面は、県が指示する。
- ・小型受賞楯
最優秀賞、特別賞、優秀賞、入選分を準備する
- ・副賞
最優秀賞、優秀賞、入選分の図書カードを準備し交付する
（最優秀賞3,000円分、優秀賞2,000円分、入選1,000円分）
※表彰式への出席者には、受賞作品集、賞状及び副賞等を当日交付する。それ以外の受賞者（表彰式欠席者含む）には別途送付すること。
（入賞者が在籍する学校にまとめて送付）

③ 受賞作品の簡易なパネル化及び展示

- ・パネル化 最優秀賞、特別賞、優秀賞、入選の作品をデータ化して印刷したもの等を簡易にパネル化する。
- ・展示 ふくし総合フェアの会場に、パネル化した作品を展示する。
展示の際はコンテスト名と、各作品札（賞、学校、学年、氏名、作品名等）を作成し展示する。

④ 表彰式の実施

- ・介護の日ポスター・作文コンテストの表彰式を企画・実施する。内容やスケジュールはふくし総合フェアの内容等を考慮し、県と協議し調整して決定する。
- ・表彰式の出席対象は、最優秀賞、特別賞、優秀賞、学校賞の受賞者を基本とし、受賞数や全体のイベントを勘案して県と協議し調整して決定する。
なお、表彰式出席者への旅費等の支給は要しない。
- ・表彰式の出席対象者への出欠確認等を行う。

(2) イベント等

「若い世代の集客」、「介護業界や仕事に対する理解の促進」に配慮し、介護に関する普及啓発についてのイベントや体験等を企画し必要な人員や機材等を準備し実施する。

なお、ふくし総合フェアと併せて開催のため、会場全体には一定の集客は想定されており、ふくし総合フェア内の他のイベントや企画内容と調整し、全体としてふさわしい内容となるよう留意するものとする。

5 広報について

ふくし総合フェアと同時開催であることを踏まえ、ふくし総合フェア及び介護の普及啓発に効果的で効率的な広報となるよう考慮すること。

以下の①及び②以外の広報を行う場合は、広報手段や数量等について、県と協議のうえ、決定すること。

①新聞広告

- ・基本的に全15段カラーの広告を掲載するものとし、その内容及び掲載日は委託者及び県と調整するものとする。

②デジタルサイネージ

- ・コンテストの紹介及びふくし総合フェアのPRを行うものとし、内容及び掲載期間は委託者及び県と調整するものとする。なお、デジタルサイネージ以外の有効な手法があれば提案を可能とする。

6 WEBサイトの運営

県が作成している介護の日のWEBサイト（Jimdoで作成済）の管理・更新を行う。更新内容については、県と協議のうえ決定する。

サイトのライセンス費用や管理費用等について、支払いを行うこと。

WEBサイトアドレス

(<https://www.kochi-kaigo.com/>)

7 その他

「こうち介護の日」イベントに関するアンケートをイベント当日に来場者に配布し、回収・集計すること（設問は県が作成する）。なお、ふくし総合フェアのアンケートと統合して行うことは可能とする。

記録画像（WEB内容、広告、コンテストに係る授与物等）や、イベント内容を報告書として取りまとめ、データ（JPEG）、データを記録した電子媒体（CD または DVD）を添えて提出すること。