

求人者の提出方法

(求人受付期間 令和4年1月1日～1月24日)

1

高知県福祉人材センターホームページにアクセスして「事業所マイページ」にログインします。

www.fukushi-jinzai.com



2

事業所登録をします。(承認メールが届くまでお待ちください。)

求人事業所の方



ログイン >

新規登録

3

「求人票の新規申請」をクリックして、「ステップ1～6」まで入力し、求人票を登録します。

【求人票一覧】

有効	募集終了
1件	0件

求人票の新規申請

求人票の新規申請をします。

【事業所マイページ基本情報】

基本情報の修正

事業所基本情報を修正申請し、センター・バンクが承認すると

パスワードの変更

パスワードを変更します。セキュリティ確保のためパスワ

登録抹消の申請

業所マイページ登録の抹消を1 有効)または「採否待ち」の

「求人票の新規申請」

【法人事業所紹介】

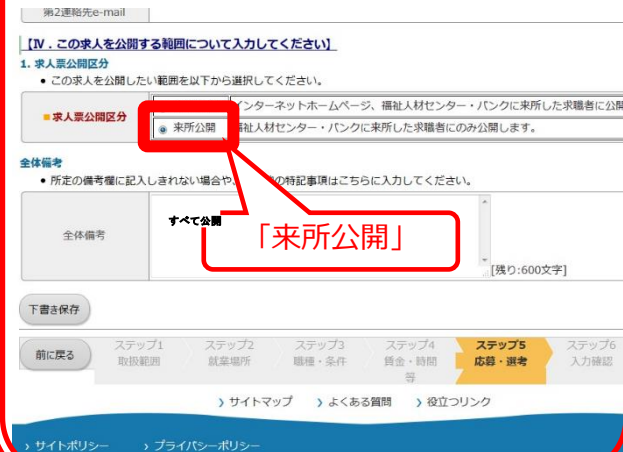
法人事業所紹介情報の登録

事業所のアピールポイントや職 登録した情報は、「福祉のお仕 法人事業所紹介情報は未登録

初めて登録する場合

4

「ステップ5」の「求人票公開区分」で「来所公開」を選択します。



※求人登録には内容の確認及び承認手続きにより1～2日程度、お時間いただくことがございますので、余裕をもってご登録くださいますよう、ご協力をお願いします。

求人者の提出についてのご質問は高知県福祉人材センターへお問い合わせください。

求人提出方法

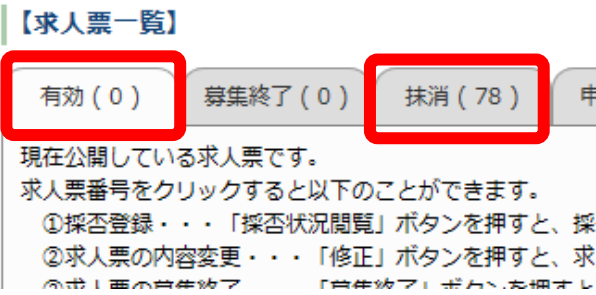
(求人受付期間 令和4年1月1日～1月24日)

1 高知県福祉人材センターホームページにアクセスして「事業所マイページ」にログインします。



2 「求人票ホーム」の「有効」又は「抹消」からフェア用求人をご検査ください。(ない場合は新規作成ください。)

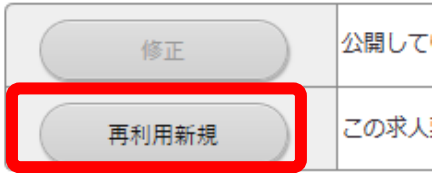
求人票ホーム



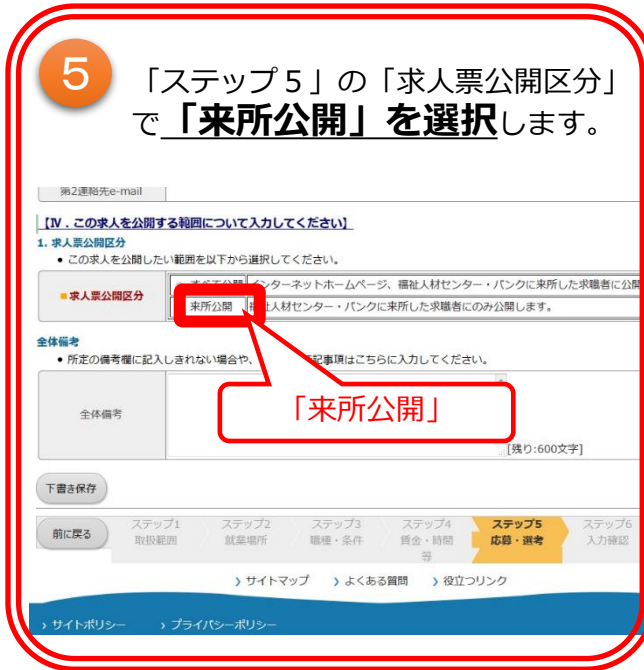
3 フェアにする求人番号を押下。



4 3を実行後、文章中段にある「再利用新規」をクリックして希望求人を作成ください。(職種、雇用形態等も変更可能)



登録済の場合



求人の提出についてのご質問は、高知県福祉人材センターへお問い合わせください。